МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Техникум инновационных промышленных технологий и сервиса»

РАССМОТРЕНО:
На заседании методического совета
протокол № 4 от 05.02.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора КГБПОУ «ТИПТиС»
_____Н.А. Шестакова
Приказ № 79а от 24.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учебного процесса по заочной форме обучения

ЗАТО г.Железногорск

Разработчики:
- заместитель директора по учебной работе С.А. Иванова
- методист Латышева Е.А.

Согласовано:
- юрисконсульт Поляков А.В.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регулирует организацию учебного процесса по заочной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее СПО) в КГБПОУ «Техникум инновационных промышленных технологий и сервиса» (далее техникум).

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

• Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 12 № 273-Ф «Об образовании в Российской Федерации»;

• Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

• Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) по программам среднего профессионального образования;

• Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной форме обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные программы среднего профессионального образования»;

• Трудовым кодексом Российской Федерации, утвержденный приказом от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 05.02.2018).

Цель обучения по заочной форме - наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения и организаций по подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования. Заочная форма обучения позволяет сочетать профессиональную трудовую деятельность с получением образования среднего профессионального образования по образовательным программам (далее ОП), отвечающим требования, установленным ФГОС.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы СПО базовой подготовки по заочной форме обучения, по сравнению с очной формой, увеличивается:

- на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 2 года.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС. В этом случае техникум разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми техникумом самостоятельно на основе входного контроля.

Прием на обучение по заочной форме на образовательные программы СПО осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36.

Нумерация курсов обучения начинается с первого курса независимо от образовательной программы.

Учебные группы формируются приказом директора техникума из числа студентов одного курса.

Обучение производится за счет внебюджетных средств.

Обучение студентов техникума по заочной форме завершается государственной итоговой аттестацией (далее ИГА) в форме защиты дипломной работы (проекта) и

выдачей выпускнику документа о среднем профессиональном образовании.

Организацию учебно-методической работы преподавателей, изучение педагогического опыта, внедрение передовых педагогических технологий на отделении осуществляют цикловые комиссии, объединяющие преподавателей специальных, общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом подготовки по специальности.

Руководство заочным обучением осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА НА ОТДЕЛЕНИИ

Организация образовательного процесса на заочном отделении является составной частью единого образовательного процесса в техникуме.

Образовательный процесс на заочном отделении в техникуме регламентируется графиком учебного процесса, примерными учебными программами и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются самостоятельно на основе ФГОС, программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. ФГОС в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям является основой объективной оценки уровня образования и квалификации.

При разработке учебных планов техникум руководствуется письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО». Техникум самостоятельно разрабатывает учебные планы и график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей по заочной форме обучения, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента.

При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

- объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет 160 часов в год; в эту нагрузку не входят учебная и производственная практики в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

- наименование дисциплин и профессиональных модулей (далее ПМ), междисциплинарных курсов (далее МДК) при заочной форме обучения должны быть идентичны учебным планам для очной формы обучения, причем объем часов дисциплин и МДК может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения.

- выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) ПМ (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение и в объеме, предусмотренном учебным планом для очной формы обучения;

- в графике учебного процесса учебного плана фиксируется только производственная практика и преддипломная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена), а в разделе «Производственная практика» учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС по конкретным программам освоения в рамках СПО;

- учебный план должен включать: график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса.

Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается техникумом, но не позднее 1 октября. Окончание учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности для заочной формы обучения, который разрабатывается на основе ФГОС и учебного плана очной формы обучения.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 9 недель (в летний период), лекционно-экзаменационная сессия (далее ЛЭС) -6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время. На последнем курсе (4 курс) бюджет времен распределяется следующим образом: ЛЭС - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели, подготовка к итоговой государственной аттестации (ИГА) - 4 недели, итоговая государственная аттестация (ИГА) - 2 недели, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

Общая продолжительность ЛЭС в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курса – не более 30 календарных дней в году; на 3 и 4 курсах - не более 40 дней календарных дней.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме обучения не должна превышать 8 часов в день.

Учебная деятельность обучающихся при заочной форме обучения предусматривает: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты) для программ подготовки специалистов среднего звена, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

Основной формой организации образовательного процесса в техникуме при заочной форме обучения является ЛЭС, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация). Периодичность и сроки проведения ЛЭС устанавливаются в графике учебного процесса учебного плана по конкретной специальности заочного обучения.

ЛЭС обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, МДК и ПМ;
- сформированности ОК и ПК;
- умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ;
- наличие умений самостоятельной работы и практических работ.

Техникум самостоятельно выбирает формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся. Форма промежуточной аттестации отражается в учебном плане.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- экзамена;
- комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) МДК, ПМ (модулям);
- зачета;
- итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы;
- курсовой работы (проекта).

Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

К экзамену по учебной дисциплине, МДК, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты), домашние контрольные работы.

Обязательная форма промежуточной аттестации по ПМ - квалификационный экзамен. Квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности, и проводится в

последнем семестре освоения программы ПМ и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и/или зачеты) по МДК, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Зачет по учебной дисциплине, МДК, подготовка и защита курсовой работы (проект) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, МДК.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые работы (проекты), проводится итоговая письменная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. На ее проведение отводится не более трех учебных часов на группу. На проверку трех работ предусматривается один час.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с техникумом выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

На рецензирование домашних контрольных работ по дисциплинам циклов: общеобразовательного, общегуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного отводится 0,5 академического часа, по профессиональному циклу, включая общепрофессиональные дисциплины, ПМ и МДК - 0,75 академического часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в образовательной организации не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ (заполняет секретарем учебной части), в ведомости учета успеваемости по учебной дисциплине (заполняет преподаватель), в книге учета успеваемости студентов (заполняет секретарем учебной части).

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Не зачтённые контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии. Оплата за рецензирование повторно выполненной контрольной работы не предусматривается.

Зачтенные контрольные работы хранятся в техникуме до окончания учебного года, затем утилизируются.

В рамках образовательных программ СПО проводятся индивидуальные групповые консультации. При заочной форме обучения, консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

При реализации образовательных программ СПО по подготовке специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практики: учебная и производственная практики. Учебная практика и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций (далее ПК) в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

При заочной форме обучения в техникуме практика реализуется в объеме,

предусмотренном для очной формы обучения по данной специальности. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставления соответствующего документального подтверждения с места работы.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней ЛЭС и предшествует государственной итоговой аттестации. Преддипломная практика реализуется обучающимися по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более 4 недель.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного и нескольких ПМ и решению актуальных задач в осваиваемой области профессиональной деятельности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

В техникуме учебный процесс по заочной форме обучения организован на основе следующих документов:

- графика учебного процесса заочного обучения;
- учебного плана по конкретным программам подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения;
- учебных программ по дисциплинам, ПМ с указанием перечня домашних контрольных работ и сроков их выполнения;
- расписания учебных занятий в межсессионный период;
- журнала регистрации контрольных работ.

На заочном отделении техникума разрабатывается индивидуальный учебный график по каждому курсу каждой специальности, в котором указываются виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ, курсовых работ (проектов), сроки проведения ЛЭС. Индивидуальный учебный график выдается студентам в начале каждого учебного года.

Обучающиеся информируются о календарных сроках проведения ЛЭС не позднее, чем за месяц.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, обучающимся по заочной форме обучения техникума предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск.

Форма действующей справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. №1368.

Справка-вызов выдается всем успешно обучающимся студентам не позднее, чем за две недели да начала сессии.

Не позднее, чем за 10 дней до начала ЛЭС составляется расписание ее проведения, которое утверждается директором.

После окончания ЛЭС составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа директора техникума о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших сессию.

Обучающимся, не выполнившим график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, техникум устанавливает конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию выдается документ об образовании и о квалификации. При оформлении и выдаче государственных документов о среднем профессиональном образовании техникум руководствуется Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1186 (ред. от 27.04.2015) «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»

Предоставление студентам академических отпусков производится в соответствии с Приказом Минобразования России «О порядке предоставления академических отпусков» от 13.06.13 г. №455 и Положением о порядке предоставления академических отпусков студентам техникума.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОГО ОДЕЛЕ**НИЯ**

Студенты, обучающиеся по заочной форме техникума, могут совмещать обучение с работой и пользоваться при этом льготами, установленными в Трудовом кодексе Российской Федерации в части «Гарантии и компенсации работника, совмещающим работу с обучением».

Студенты, обучающиеся по заочной форме техникума, имеют право бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами техникума, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в порядке, установленном его уставом.

Студенты, обучающиеся по заочной форме техникума, обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка, которые регламентируют деятельность, поведение, взаимоотношение обучающихся, работников и администрации техникума в ходе образовательного процесса.

Студент имеет право на повторную сдачу экзамена по дисциплине или МДК с целью пересдачи неудовлетворительной оценки по экзамену или повышения оценки. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определены в Положении техникума о промежуточной семестровой аттестации студентов.

За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом техникума, нарушение договорных обязательств, к студенту могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из техникума (правила устанавливаются в Локальном акте техникума «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся»).