МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Техникум инновационных промышленных технологий и сервиса»

РАССМОТРЕНО:
На заседании методического совета
протокол № 4 от 05.02.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора КГБПОУ «ТИПТиС»
_____Н.А. Шестакова
Приказ № 79а от 24.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической работе

ЗАТО г.Железногорск

Разработчики:
- методист Латышева Е.А. _____

Согласовано:
- юрисконсульт Поляков А.В._____

1. Общие положения.

1.1. Положение о методической работе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГБПОУ «Техникум инновационных промышленных технологий и сервиса» (далее - техникум).

1.2. Методическая работа в техникуме направлена на решение задач по повышению качества подготовки выпускников на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

1.3. Положение определяет цели, задачи, организацию и осуществление методической работы в техникуме.

1.4. В настоящем Положении под методической работой понимается система взаимосвязанных мер, осуществляемых с целью развития творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства, роста уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, а также формирования профессионально развитой личности выпускника новой формации, конкурентоспособного, мобильного и востребованного на рынке труда.

1.5. Организация методической работы базируется на позициях:

- системного подхода - все звенья педагогической системы техникума должны максимально стимулировать все направления методической работы в их единстве;

- рефлексивно - деятельностного подхода - включение педагога в активную исследовательскую позицию по отношению к своей деятельности, осмысление и оценка ее эффективности для профессионального становления личности обучающегося;

- индивидуально - творческого подхода - выявление и формирование у педагога творческой индивидуальности, развитие у него инновационного сознания, неповторимой технологии деятельности.

1.6. Руководство всеми направлениями методической работы в техникуме осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

1.7. Координацию и управление методической работой в техникуме осуществляет методист совместно с методическим советом (МС), деятельность которого определяется Положением о методическом совете.

1.8. Коллегиальными органами, призванными осуществлять учебно - методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ, контроль за выполнением требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), являются предметные (цикловые) комиссии (ПЦК), деятельность которых определяется Положением о ПЦК.

1.9. Участие в методической работе педагогических работников является обязательным и входит в их должностные обязанности.

2. Цели и задачи методической работы.

2.1. Целью методической работы является повышение эффективности образовательного процесса через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников, освоения ими новых педагогических технологий.

2.2. Задачами методической работы являются:

- использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр,

- индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- разработка методического сопровождения процесса подготовки выпускников и внедрение в образовательный процесс учебно - методических комплексов в соответствии с требованиями ФГОС;

- активизация инновационной деятельности педагогических работников по обновлению содержания обучения;

- повышение профессионально - педагогической компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения.

2.3. Содержание методической работы направлено на реализацию программы развития техникума и включает в себя:

- программно - методическое обеспечение образовательного процесса;

- разработку учебно - методических комплексов;

- прогнозирование образовательного и воспитательного процессов;

- разработку и организацию внедрения комплексной системы управления учебно - воспитательным процессом;

- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик, новых технологий обучения;

- создание банка данных учебно - методической литературы, электронных ресурсов;

- организацию проведения методических семинаров, конференций, круглых столов и т.п.

3. Основные направления, формы и виды методической работы.

3.1. Для организации эффективного методического сопровождения процесса подготовки выпускников в качестве ведущих направлений методической работы определены:

- ежегодное обновление основной профессиональной образовательной программы с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;

- перспективное и текущее планирование учебно - методической работы;

- создание учебно - методических комплексов по профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС;

- разработка методических рекомендаций по планированию, организации и контролю самостоятельной работы обучающихся;

- организация внутриучрежденческой системы повышения педагогического мастерства для вновь прибывших педагогических работников;

- изучение, обобщение и распространение положительного опыта учебно - методической работы, передовых приемов и методов проведения учебных занятий и организационных форм обучения;

- анализ общих и специфических вопросов методики преподавания.

3.2. Учебно - методическая работа направлена на создание новых принципов и методов эффективного управления процессом обучения обучающихся, методическое обеспечение и совершенствование всех существующих форм и видов занятий с обучающимися.

3.3. Основные виды учебно - методической работы:

- повышение квалификации педагогических работников через стажировки, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации;

- учебно - методические советы и семинары, научно - практические конференции, методические фестивали, методические дни;

- разработка методического обеспечения процесса подготовки выпускников по программам среднего профессионального образования;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта: проведение открытых занятий, конкурсов педагогического мастерства, лекций по различным психолого - педагогическим проблемам, семинаров - практикумов, круглых столов, взаимопосещение занятий и др.;

- организация и руководство самостоятельной работой обучающихся.

3.4. Основными формами индивидуальной методической работы в техникуме являются:

- методическая работа руководителей с преподавателями и мастерами п/о;

- самостоятельная работа членов педагогического коллектива.

3.5. Работа директора, заместителя директора по УВР, методиста, руководителей структурных подразделений с преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется на основе диагностики их профессиональной подготовки и включает:

- изучение системы работы и оказание методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в совершенствовании учебно - воспитательного процесса;

- выявление и обобщение положительного опыта работы преподавателей и мастеров производственного обучения и его внедрение в практику работы педагогического коллектива;

- активное участие в проводимых мероприятиях.

3.6. Самостоятельная методическая работа является обязательной для всех педагогических работников и включает:

- самообразование по углублению и совершенствованию педагогических знаний (педагогика, психология) по повышению деловой квалификации;

- изучение содержания учебных планов и программ по предмету, профессии и установлении межпредметных связей, профилировании курсов общеобразовательных дисциплин;

- разработку и совершенствование рабочих программ, планов урока, внеклассных мероприятий;

- изучение и творческое использование передового педагогического и производственного опыта, новых педагогических технологий;

- работу по улучшению оборудования, оснащенности оформления учебных кабинетов, мастерских, лабораторий.

4. Планирование и отчетность методической работы.

4.1. Планирование методической работы основано на соблюдении следующих принципов:

- актуальность - учет важных проблем процесса подготовки выпускников;

- целесообразность - педагогическая обоснованность всех запланированных мероприятий;

- конкретность - перечень практических мероприятий, за которые несут ответственность конкретные лица в строго определенные сроки;

- реальность - правильный выбор и реализуемость намеченных мероприятий.

4.2. Запланированные преподавателями и мастерами производственного обучения виды методической работы на предстоящий учебный год фиксируются в индивидуальном плане. Индивидуальный план работы согласуется с председателем ПЦК и согласовывается с методистом.

4.3. На основании представленных преподавателями данных формируется план работы ПЦК на предстоящий учебный год. Один экземпляр плана после обсуждения на заседании комиссии и подписания председателем предоставляется в методический кабинет. Планы работы ПЦК согласуются с методистом.

4.4. На основании представленных ПЦК планов работы методистами разрабатывается внутриучрежденческий план методической работы.

4.5. По итогам учебного года педагогические работники отчитываются о выполнении плана методической работы на ПЦК.